



СЕЛСКОСТОПАНСКА АКАДЕМИЯ AGRICULTURAL ACADEMY

гр. София 1373, ул. Суходолска № 30, тел.: +359 2 812 75 05; факс: +359 2 812 75 15;
Sofia 1373, 30 Suhodolska Str.; tel.: +359 2 812 75 05; fax: +359 2 812 75 15;
e-mail:ssa@agriacad.bg; <http://agriacad.bg/>

Утвърдил: (п)

проф. д-р Васил Николов

Председател на Селскостопанска академия

ДОКУМЕНТАЦИЯ

за възлагане на обществена поръчка чрез събиране на оферти с обява по реда на
Глава двадесет и шеста от ЗОП с предмет: **„Доставка на нов лек автомобил за
нуждите на Селскостопанска академия“**

София, 2019 г.

Раздел I ОБЩА ИНФОРМАЦИЯ

1. Възложител

Възложител на обществената поръчка е Председателят на Селскостопанска академия София, публичен възложител по смисъла на чл. 5, ал. 2, т. 13 от Закона за обществените поръчки (ЗОП), с адрес: гр. София, район Красна поляна, ул. Суходолска №30.

2. Предмет на поръчката

Предмет на поръчката е доставката на нов лек автомобил за нуждите на Селскостопанска академия. Доставката, включена в предмета на настоящата обществена поръчка, е описана в Техническата спецификация към настоящата документация.

3. Правно основание за откриване на процедурата

Правното основание за откриване на процедурата е чл. 186 във вр. с чл. 20, ал. 3, т. 2 ЗОП и Глава девета от Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки (ППЗОП).

4. Прогнозната стойност на поръчката

Прогнозната стойност на поръчката е в размер до 69 990 лв. без ДДС.

Посочената прогнозна стойност е максималният финансов ресурс, който Възложителят може да осигури. Офертата на участник, предложил цена за изпълнение на поръчката по-висока от максималния финансов ресурс, с който разполага Възложителят, няма да бъде допусната до разглеждане.

5. Срок на изпълнение на поръчката

Срокът на изпълнение на поръчката е до 7 /седем/ работни дни, считано от датата на сключване на договора с избрания изпълнител.

6. Критерий за възлагане

Критерият за възлагане на поръчката е Икономически най-изгодната оферта се определя въз основа на следния критерий за възлагане - оптимално съотношение качество/цена. Възлагането на настоящата обществена поръчка се извършва при критерий **„икономически най - изгодна оферта“** по Методика за определяне на комплексна оценка на офертите.

7. Място на изпълнение на поръчката: Административната сграда на Селскостопанска академия: гр. София, район Красна поляна, ул. Суходолска №30.

8. Цел на поръчката: Осигуряване на нов служебен автомобил за нуждите на Селскостопанска академия.

Възложителят осигурява пълен достъп до документацията за възлагане на обществената поръчка в Профила на купувача на интернет адреса на ССА-
<http://www.ssa.agriacad.bg>, рубрика „Профил на купувача“.

Офертите на участниците ще се приемат в деловодството на Селскостопанска академия на адрес: гр. София, район Красна поляна, ул. Суходолска №30 в срок до 16:30 часа на датата, посочена в обявата.

Раздел II ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ

Общи изисквания

Участник в настоящата процедура за възлагане на обществената поръчка може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или тяхно обединение, което отговаря на изискванията на ЗОП и на предварително обявените условия на Възложителя.

Не се допуска представянето на варианти.

Едно и също физическо или юридическо лице, участник в процедурата, може да участва само в едно обединение.

Всеки участник в обществената поръчка е длъжен да заяви в офертата си дали при изпълнението на поръчката ще използва и подизпълнители/трети лица.

Лице, което участва в обединение или е дало съгласието си и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелно оферта.

Свързани лица не могат да бъдат самостоятелни участници в една и съща процедура.

По смисъла на § 2, т. 45 от Допълнителните разпоредби (ДР) на ЗОП „Свързани лица“ са тези по смисъла на § 1, т. 13 и 14 от допълнителните разпоредби на Закона за публичното предлагане на ценни книжа.

По смисъла на § 1, т. 13 от допълнителните разпоредби на Закона за публичното предлагане на ценни книжа „Свързани лица“ са:

- а) лицата, едното от които контролира другото лице или негово дъщерно дружество;
- б) лицата, чиято дейност се контролира от трето лице;
- в) лицата, които съвместно контролират трето лице;
- г) съпрузите, роднините по права линия без ограничения, роднините по съребрена линия до четвърта степен включително и роднините по сватовство до четвърта степен включително.

По смисъла на § 1, т. 14 от допълнителните разпоредби на Закона за публичното предлагане на ценни книжа „Контрол“ е налице, когато едно лице:

- а) притежава, включително чрез дъщерно дружество или по силата на споразумение с друго лице, над 50 на сто от броя на гласовете в общото събрание на едно дружество или друго юридическо лице; или

б) може да определя пряко или непряко повече от половината от членовете на управителния или контролния орган на едно юридическо лице; или

в) може по друг начин да упражнява решаващо влияние върху вземането на решения във връзка с дейността на юридическо лице.

На основание чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 и чл. 54, ал. 1, т. 3 - 5 от ЗОП, Възложителят отстранява от участие в процедурата участник, когато:

1. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран за:

- престъпление по чл. 108а, чл. 159а – 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 – 217, чл. 219 – 252, чл. 253 – 260, чл. 301 – 307, чл. 321, 321а и чл. 352 – 353е от Наказателния кодекс;

- е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран за престъпление, аналогично на тези по т. 1, в друга държава членка или трета страна;

2. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила;

3. е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП;

4. е установено, че:

а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

5. е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

Комисията отстранява от участие в обществената поръчка участник:

- който е представил оферта, която не отговаря на предварително обявените условия на поръчката на основание чл. 107, т. 2, б. „а“ от ЗОП;

- който не е представил в срок обосновката по чл. 72, ал. 1 или чиято оферта не е приета съгласно чл. 72, ал. 3 - 5 от ЗОП, на основание чл. 107, т. 3 от ЗОП;

- участници, които са свързани лица, на основание чл. 107, т. 4 от ЗОП;

- който не отговаря на поставените критерии за подбор.

По смисъла на § 2, т. 21 от Допълнителните разпоредби (ДР) на ЗОП „Конфликт на интереси“ е налице, когато възложителят, негови служители или наети от него лица извън неговата структура, които участват в подготовката или възлагането на обществената поръчка или могат да повлияят на резултата от нея, имат интерес, който може да води до облага по смисъла на чл. 2, ал. 3 от ЗПУКИ и за който би могло да се

приеме, че влияе на тяхната безпристрастност и независимост във връзка с възлагането на обществената поръчка.

Основанията по т. 1 и 5 се отнасят за лицата, които представляват участника, членовете на управителни и надзорни органи на участника и за други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решения от тези органи.

В случай че участникът участва като обединение (консорциум), което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, тогава участниците в обединението (консорциума) представят оригинал или нотариално заверено копие на учредителен документ – споразумение или договор.

Участник – обединение, което не е юридическо лице, следва да представи **копие от документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението**, както и следната информация във връзка с конкретната обществена поръчка:

- представляващ обединението партньор;
- правата и задълженията на участниците в обединението;
- разпределение на отговорността между членовете на обединението, включително солидарност на отговорността;
- дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението.

Не се допускат промени в състава на обединението след подаването на офертата.

Когато съставът на обединението се е променил след подаването на офертата, участникът ще бъде отстранен от участие в процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка.

Когато участникът в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, то за всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението не трябва да са налице основанията за отстраняване, посочени в чл. 54, ал. 1, т. 1 - 5 и 7 от ЗОП.

Когато участникът е чуждестранно физическо, юридическо лице или обединение на чуждестранни физически и/или юридически лица, то тези чуждестранни лица трябва да отговарят на горепосочените изисквания в Р. България и в държавата, в която са установени. В този случай декларациите, които са на чужд език, следва да бъдат представени и в превод.

Клон на чуждестранно лице може да е самостоятелен кандидат или участник в процедура за възлагане на обществена поръчка, ако може самостоятелно да подава заявления за участие или оферти и да сключва договори съгласно законодателството на държавата, в която е установен. Ако за доказване на съответствие с изискванията за икономическо и финансово състояние, технически и професионални способности клонът се позовава на ресурсите на търговеца, клонът представя доказателства, че при изпълнение на поръчката ще има на разположение тези ресурси.

Възложителят не поставя и няма изискване за създаване на юридическо лице.

Лицата, които декларират липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП са:

- лицата, които представляват участника;
- лицата, които са членове на управителни и надзорни органи на участника и
- други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решения и
- да влияят пряко върху дейността на предприятието по начин, еквивалентен на този, валиден за представляващите го лица, членовете на управителния или надзорния съвет.

Съгласно чл. 65, ал. 4 от ЗОП, когато участникът предвижда участието на трети лица при изпълнение на поръчката, то третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата.

Съгласно чл. 66, ал. 2 от ЗОП, когато участникът предвижда участието на подизпълнители при изпълнение на поръчката, то подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата.

1. Критерии за подбор

Изисквания към техническите и професионални способности:

1. Участникът трябва да е изпълнил най-малко 1 (една) доставка с предмет и обем, идентичен или сходен с този на поръчката за последните 5 (пет) години от датата на подаване на офертата.

Документи за доказване на минималното изискване:

Участниците следва да представят списък на доставките, изпълнени през последните пет години от датата на подаване на офертата, с предмет и обем, идентични или сходни с тези на настоящата обществена поръчка. Информацията следва да включва доставки, чието изпълнение е приключило. Информацията следва да съдържа описание на обхвата и обема на доставката, стойност без ДДС (изплатеното възнаграждение), начална и крайна дата на изпълнението и получателите (възложителите на доставките), независимо дали са публични или частни субекти.

Забележка:

- Под **„Доставка с предмет и обем, идентичен или сходен с този на поръчката“** се разбира: доставка на едно фабрично ново моторно превозно средство.
- Под **„изпълнена“** следва да се разбира тази доставка, чието изпълнение е приключило преди датата на подаване на офертата, независимо от датата на възлагането ѝ.

В случаите, в които участникът е участвал в обединение или като подизпълнител, участникът следва да опише само тази част от доставките и съответната стойност, които участникът сам е изпълнил.

Участникът представя списъка съгласно чл. 64, ал. 1, т. 2 от ЗОП заедно с доказателства за извършените доставки.

2. Участникът следва да е производител или официален вносител/представител на производителя, чиито автомобил предлага.

Доказва се с документ, удостоверяващ, че участникът е производител или официален вносител/представител на производителя, чиито автомобил предлага - заверено копие на сертификат, договор, оторизационно писмо, пълномощно или друг документ.

Раздел III

Представяне на документите за участие в процедурата

Документите, свързани с участието в процедурата, се представят от участника или от упълномощен от него представител - лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка в Селскостопанска академия, гр. София, ул. „Суходолска“ № 30.

Документите се представят в запечатана непрозрачна опаковка, върху която се посочват:

1. наименованието на кандидата или участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо;
2. адрес за кореспонденция, телефон и по възможност - факс и електронен адрес;
3. наименованието на поръчката, за която се подават документите.

При приемане на документите за участие върху опаковката се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ.

Не се приемат документи, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или са в незапечатана опаковка, или в опаковка с нарушена цялост.

Срокът на валидност на офертите е 4 (четири) месеца, считано от крайния срок за получаване на офертите.

Срокът на валидност на офертите е времето, през което участниците са обвързани с условията на представените от тях оферти. Възложителят може да изиска от класираните участници да удължат срока на валидност на офертите си до момента на сключване на договора за обществената поръчка.

Ако при следващо поискване от възложителя участникът откаже да удължи срока на валидност на офертата си, това ще доведе до отстраняването му от участие в обществената поръчка.

Офертата се изготвя в един екземпляр на български език на хартиен носител.

Всички разходи, свързани с изготвянето и предаването на офертите, са за сметка на участника и възложителят при никакви условия няма да участва в тези разходи.

До изтичането на срока за подаване на офертите всеки участник има право да промени, допълни или оттегли офертата си.

Участниците са длъжни да съблюдават сроковете и условията, посочени в обявата и документацията за участие.

При подготовка на документите за участие и офертите, участниците са длъжни да спазват изискванията на възложителя и приложените образци на документи.

При писмено искане, направено до три дни преди изтичането на срока за получаване на офертите, най-късно на следващия работен ден възложителят публикува в профила на купувача писмени разяснения по условията на обществената поръчка.

В случай че при преглед на представените от участниците документи към офертите се установи, че има липсващи документи и/или нередовност в представените документи и/или несъответствия с изискванията на възложителя, комисията уведомява съответните участници и им предоставя срок от 5 работни дни за отстраняване на пропуските и недостатъците. Срокът тече от деня, следващ деня на уведомяване на конкретния участник. Възможност за представяне на документи по този ред може да се прилага еднократно по отношение на един и същи пропуск, нередовност или несъответствие с изискванията на възложителя. По този ред не се допуска отстраняване на пропуски и недостатъци в техническото и/или ценовото предложение и документите към тях. Комисията взема окончателно решение за съответствието на даден участник с изискванията на възложителя след изтичане на срока и въз основа на допълнително представените от него документи. Документите, които се представят от участниците по предходното изречение, могат да са с дата на издаване или да се отнасят до обстоятелства, настъпили след крайния срок за подаване на оферти. В хода на работата си комисията прилага разпоредбите на чл. 72 от ЗОП.

Съдържание на документите за участие

Документите за участие в обществената поръчка се подават в запечатана, непрозрачна опаковка.

Съдържание:

1. Представяне на участника – по образец, приложение към документацията.

2. Декларация по чл. 97, ал. 5 от ППЗОП за липса на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП – по образец, приложение към документацията;

Забележка: Декларацията се подписва и от посочените подизпълнител/трето лице.

3. Декларация по чл. 97, ал. 5 от ППЗОП за липса на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3 – 5 от ЗОП - по образец, приложение към документацията;

Забележка: Декларацията се подписва и от посочените подизпълнител/трето лице.

4. Декларация за съгласие от подизпълнител/ите/трети лица (ако се ползват такива) - по образец, приложение към документацията;

5. Списък на изпълнените доставки, заедно с доказателства за извършените доставки – по образец;

6. Документ, удостоверяващ, че участникът е производител или официален вносител/представител на производителя, чиито автомобил предлага - заверено копие на сертификат, договор, оторизационно писмо, пълномощно или друг документ.

7. Декларация за съгласие за участие като подизпълнител/трето лице – ако е приложимо

8. Образец на банкова гаранция – ако е приложимо

9. Декларация във връзка с обработване на лични данни

10. Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл.3, т.8 или наличие на изключенията по чл.4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮПДРКЛТДС)

11. Декларация по чл.101 ал.11 от ЗОП

12. Декларация по чл. 59, ал. 1, т. 3 от Закона за мерките срещу изпирането на пари

13. Проект – договор

Офертата включва:

1. Техническо предложение, съдържащо:

1.1. Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника;

1.2. Предложение за изпълнение на поръчката по образец, изготвено в съответствие с Техническата спецификация и изискванията на Възложителя, съдържащо декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договора, Декларация за срока на валидност на офертата.

2. Ценово предложение - по образец, приложение към документацията.

Забележка: Всички документи да бъдат представени в оригинал или в заверено от участника копие. Документите, представени на чужд език, се представят и в превод.

Раздел IV

Техническа спецификация

Изисквания на възложителя към предлаганите превозни средства:

Доставеното моторно превозно средство (МПС) трябва да бъде фабрично ново, неупотребявано, с дата на производство след 01.01.2017 г.

Доставеното МПС трябва да съответства напълно на техническите и експлоатационни характеристики, посочени в настоящата Техническа спецификация и да отговаря на всички стандарти и документи, касаещи качеството, екологията и безопасността, валидни в страните от Европейския съюз.

Доставеният автомобил следва да бъде окомплектован съгласно чл. 139, ал. 2 от Закона за движението по пътищата, с обезопасителен триъгълник, аптечка, пожарогасител, светлоотразителна жилетка, да се придружава от необходимите за регистрацията му документи, гаранционна и сервизна книжка, както и инструкция за експлоатация на български език.

Минимални изисквания на Възложителя			
№	Техническа характеристика	мярка	стойност
1	ДВИГАТЕЛ		
1.1	работен обем	см ³	Мин 1800
1.2	Мощност	kW	Мин.180
1.3	максимален въртящ момент	Nm	мин 350
1.4	вид гориво		Бензин
1.5	вид горивна система		Турбо, с директно впръскване на горивото
1.6	брой цилиндри	бр.	4
1.7	обем на резервоара за гориво	л.	мин 60 л
1.8	катализатор на отработените газове		Да
1.9	екологични показатели	EURO	6
2	ХОДОВА ЧАСТ		
2.1	Колесна формула		4x4
2.2	Алуминиеви колела		мин.17"
2.3	Скоростна кутия		Автоматична, минимум 7 степенна
2.4	Междуосие	мм	Мин. 2800 мм
2.5	Усилвател на кормилната уредба		Да
2.6	Антиблокираща сипрачна система + спирачен асистент		Да
2.7	Асистент при потегляне по наклон		Да
2.8	Електронна система за контрол на сцеплението или еквивалентно		Да
2.9	Електронна стабилизираща програма или подобна		Да
2.10	Асистент за мъртва точка		Да

3	КУПЕ и ОБОРУДВАНЕ		
3.1	Обем на багажника	л.	Мин 560
3.2	Места за сядане	бр.	4+1
3.3	Отопление, вентилация	-	Да
3.4	Климатизация – климатроник, две зони минимално		Да
3.5	Предни и задни електрически стъкла	-	Да
3.6	Въздушни възглавници за водача и пътника до водача	-	Да
3.7	Странични въздушни възглавници	-	Да
3.8	Постелки купе		Да
3.9	Сензор за дъжд		Да
3.10	Автоматично затъмняване на вътрешното огледало за обратно виждане		Да
3.11	Подлакътници отпред и отзад		Да
3.12	Безключово отключване и заключване на автомобила, и безключово палене и гасене на двигателя		Да
3.13	Автоматични светлинни		Да
3.14	GSM подготовка с Bluetooth		Да
3.15	Би-Ксенонови / LED фарове за къси и дълги светлини		Да
3.16	Задни светлини с LED технология или еквивалентни		Да
3.17	Фарове за мъгла с допълнително осветление в завой		Да
3.18	Странични електрически огледала с подгряване ел. регулиране, затъмняване и ел. сгъване		Да
3.19	Радио МРЗ-плейър с говорители отпред и отзад - фабрично		Да
3.20	Навигационна система – фабрична		Да
3.21	Подготовка за автотелефон (Hands Free Set)		Да
3.22	Извод за 12V в купето на автомобила и в багажника		Да
3.23	Тапицерия от кожа на седалките с вентилация на предните		Да
3.24	Цвят – металик		Да
3.25	Радио МРЗ-плейър с говорители отпред и отзад - фабрично		Да
3.26	Ел.регулиране на седалката на водача и пътника до него по височина и дължина, с лумбани опори		Да
3.27	Мултифункционален кожен регулируем волан в дълбочина и височина		Да
3.28	Паркинг сензори, отпред и отзад		Да

Гаранция на автомобила от минимум 60 (шестдесет месеца) или 150 000 км, което от двете събития настъпи първо, при условията на заводската гаранция.

Изпълнителят се задължава в срок до (.....) дни от датата на сключване на договора да предаде автомобила на Възложителя, регистриран в КАТ на името на Възложителя, като разходите за регистрация са за сметка Изпълнителя.

Техническото предложение се изготвя по образец – приложение към настоящата документация.

Раздел V

Изисквания към ценовото предложение

1. Участниците представят ценово предложение по образец на възложителя, приложение към настоящата документация.

2. В Ценовото предложение участникът следва да предложи обща цена за доставката на автомобила, включваща всички необходими разходи по доставката на автомобила и регистрацията му в КАТ.

3. Предложената цена трябва да бъде посочена в български лева, без включен ДДС, както и с включен ДДС. Предложение с цена, изразена в друга валута, ще бъде отхвърлено.

4. Всички цени се представят до втори знак след десетичната запетая.

Раздел VI

Критерий за възлагане

КРИТЕРИЙ ЗА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ

Обществената поръчка се възлага въз основа на икономически най-изгодната оферта. Икономически най-изгодната оферта се определя въз основа на следния критерий за възлагане - оптимално съотношение качество/цена.

Възлагането на настоящата обществена поръчка се извършва при критерий **„икономически най - изгодна оферта“** по Методика за определяне на комплексна оценка на офертите.

Възложителят ще прилага Методиката по отношение на всички, допуснати до оценка оферти, без да я променя.

Методиката за определяне на комплексната оценка на офертата, подадена за участие в обществена поръчка с предмет „ДОСТАВКА НА НОВ АВТОМОБИЛ ЗА НУЖДИТЕ НА СЕЛСКОСТОПАНСКА АКАДЕМИЯ“ е **следната:**

Комплексната оценка на офертата представлява сбор от оценките по отделните показатели и се определя по формулата:

КО = Ц + ГС+СД+ДО, където:

КО е комплексна оценка,

Ц е оценката в точки по показател «Цена»,

ГС е оценката в точки по показател «Гаранционен срок»

СД е оценката в точки по показател «Срок на доставка»

ДО е оценката в точки по показател «Допълнително оборудване»

Относителната тежест на показател «Цена» е 40 %

Относителната тежест на показател «Гаранционен срок» е 25 %

Относителната тежест на показател «Срок на доставка» е 25 %

Относителната тежест на показател «Допълнително оборудване» е 10 %

Оценката в точки по показател «Цена» се определя по формулата:

$$C_{min}$$

$$C = 40 \times \frac{C_{min}}{C_i}, \text{ където}$$

$$C_i$$

C_{min} е най-ниската цена в лева, предложена от участник, допуснат до оценка, а

C_i е предложената цена в лева от конкретния участник, чието предложение се оценява.

Най-високата оценка по този показател е 40 точки и се дава на участника/ците, предложил/и горепосочените компоненти, така че сборът им да формира най-малко число.

Оценката в точки по показател „Гаранционен срок“ се определя по формулата:

$$G_i$$

$$G = 25 \times \frac{G_i}{G_{max}}, \text{ където}$$

$$G_{max}$$

G_i е предложения гаранционен срок в месеци от конкретния участник, чието предложение се оценява, а

G_{max} е най-дългия гаранционен срок в месеци, предложен от участник, допуснат до оценка.

Най-високата оценка по този показател е 25 точки и се дава на участника/ците, предложил/и най-дълъг гаранционен срок.

Оценката в точки по показател „Срок на доставка“ се определя по формулата:

$$G_{min}$$

$$G = 25 \times \frac{G_{min}}{G_i}, \text{ където}$$

$$G_i$$

G_i е предложения срок на доставка в дни от конкретния участник, чието предложение се оценява.

G_{min} е най-краткия гаранционен срок в месеци, предложен от участник, допуснат до оценка.

Най-високата оценка по този показател е 25 точки и се дава на участника/ците, предложил/и най-дълъг гаранционен срок.

Оценката в точки по показател „Допълнително оборудване“ е сбор от получени точки за наличие на функционалности по следните подпоказатели:

№ по ред	ДОПЪЛНИТЕЛНО ОБОРУДВАНЕ	Брой точки
1	Електронна блокировка на диференциала	1
2	Система за подържане на скоростта и дистанцията от предния автомобил	2
3	Система за наблюдение на зоната пред автомобила с функция за аварийно спиране в градски условия	4
4	Система за електронно регулиране на окачването с избор на профил на шофиране	1
5	Отопление на предните и задните седалки	1
6	Коленни въздушни възглавници за водача	1

Липсата на съответния елемент на допълнителното оборудване не носи точки на участника.

Най-високата оценка по този показател е 10 точки и се дава на участника/ците, предложил/и марка и модел с наличие на всички посочени допълнителни елементи от оборудването.

Максималната комплексна оценка на оферта е 100 точки.

При изчисляване на конкретните оценки по формулите, стойностите се закръглят с точност до третата цифра след десетичната запетая.

Офертата, получила най-висока комплексна оценка се класира на първо място, а останалите в низходящ ред.

На основание чл.70, ал.4 от ЗОП в случай, че комплексните оценки на две или повече оферти са равни, когато е избран критерият по чл.70, ал.2, т.3 от ЗОП, за икономически най-изгодна се приема тази оферта, в която се предлага най-ниска цена. При условие, че и цените са еднакви се сравняват оценките по показателя с най-висока относителна тежест и се избира офертата с по-благоприятна стойност по този показател.

Раздел VII

Разглеждане и оценка на получените оферти

Разглеждането и оценката на получените оферти ще се извърши от комисия, назначена от възложителя.

Комисията отваря офертите по реда на постъпването им и обявява ценовите предложения. При извършване на тези действия могат да присъстват представители на участниците.

Комисията съставя протокол за разглеждането и оценката на офертите и за класирането на участниците, съгласно посочения в обявата за събиране на оферти критерий за оценка. Протоколът се представя на възложителя за утвърждаване, след което в един и същи ден се изпраща на участниците и се публикува в профила на купувача.

Раздел VIII

Указания към определения за изпълнител

Определеният за изпълнител при подписване на договора представя:

1. Документ за гаранция за изпълнение на договора в размер на 5 % от стойността на договора без ДДС в една от следните форми:

- **парична сума**, или
- **банкова гаранция** със срок на валидност, съгласно договора, или
- **застраховка**, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя.

В случаите, когато определеният за изпълнител представя гаранция за изпълнение под формата на застраховка,:

- 1.1. Застрахователната полица се предава на възложителя в оригинал;
- 1.2. В застрахователната полица следва да е посочено **пълното** наименование и ЕИК (или съответно друг идентифициращ номер, когато е приложимо) на възложителя и изпълнителя;
- 1.3. Застрахователната премия да е платена изцяло;
- 1.4. Изрично да е указан срокът на валидност на гаранцията (съгласно проекта на договор);
- 1.5. Не се допускат никакви изключения относно основанията, начините и причините за изплащане на застрахователното обезщетение на възложителя, различни от условията в проекта на договор.

2. Документи, удостоверяващи липсата на основание за отстраняване от процедурата, съгласно чл. 58, ал. 1, т. 1 и т. 2 от ЗОП, а именно:

- а) за липса на обстоятелства по чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП – свидетелство за съдимост;
- б) за липса на обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП – удостоверение от органите по приходите и удостоверение от общината по седалището на възложителя и на участника.

Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, посочени от участника в офертата.

Приложения към настоящата документация:

- 1. Представяне на участника**
- 2. Техническо предложение**
- 3. Ценово предложение**
- 4. Списък на изпълнените доставки**

5. Декларация по чл. 97, ал. 5 от ППЗОП за липса на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП

6. Декларация по чл. 97, ал. 5 от ППЗОП за липса на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3 – 5 от ЗОП

7. Декларация за съгласие за участие като подизпълнител/трето лице

8. Образец на банкова гаранция

9. Декларация във връзка с обработване на лични данни

10. Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл.3, т.8 или наличие на изключенията по чл.4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮПДРКЛТДС)

11. Декларация по чл.101 ал.11 от ЗОП

12. Декларация по чл. 59, ал. 1, т. 3 от Закона за мерките срещу изпирането на пари

13. Проектът – договор